

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 13»**

ПРИКАЗ

12.08.2026 г.

126/01-10

с. Черемисское

**О подготовке и проведении социально-психологического тестирования,
направленного на раннее выявление немедицинского
потребления наркотических средств и психотропных веществ**

В соответствии с п.п. 2-10 Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 № 59, руководствуясь распоряжением Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 16.06.2020 г. № 134-И «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Свердловской области, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ с использованием единой методики», приказом Управления образования Администрации Режевского муниципального округа от 29.07.2026 № 246/01-05 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях Режевского муниципального округа в 2026/2027 учебном году»

Приказываю:

1. Провести социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – СПТ) по Единой методике в срок с « 23 » сентября 2026 г. по « 01 » ноября 2026 г.
2. Утвердить план-график проведения ЕМ СПТ.
3. Назначить ответственное лицо за организацию и проведение СПТ заместителя директора по воспитательной работе Фалалееву Галину Алексеевну.
4. Заместителю директора по воспитательной работе Фалалеевой Галине Алексеевне:
 - 4.1. _ В срок до « 25 » сентября 2026 г. провести разъяснительные мероприятия для обучающихся и родителей (законных представителей), направленных на мотивирование обучающихся к участию в социально-психологическом тестировании и профилактическом медицинском осмотре, организовать получение от обучающихся, достигших возраста 13 лет либо от родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 13 лет информированных добровольных согласий на участие в социально-психологическом тестировании и профилактическом медицинском осмотре.
 - 4.2. В срок до « 1 » сентября 2026 г. обеспечить формирование списков обучающихся, на основании собранных информированных добровольных согласий.
 - 4.3. В срок до « 23 » сентября 2026 г. обеспечить составление расписания проведения тестирования (Приложение № 1).
 - 4.4. С 23.09.2026 г. по 01.11.2026 г. обеспечить проведение социально-психологического тестирования строго в соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 № 59, а также соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования.
 - 4.5. Обеспечить хранение до момента отчисления обучающегося из образовательной

организации добровольных информированных согласий (отказов) на участие в социально-психологическом тестировании и пакетов с результатами тестирования в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

4.6. В срок до « 01 » ноября 2026 г. обеспечить своевременное предоставление Акта результатов тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (Региональному оператору - для ПОО) для обобщения информации и передачи ее в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.

4.7. В срок до « 10 » декабря 2026 г. обеспечить передачу поименных списков обучающихся, давших согласие на участие в профилактическом медицинском осмотре и добровольных информированных согласий обучающихся, достигших возраста 13 лет либо родителей (законных представителей) обучающихся не достигших возраста 13 лет в организацию «Возрождение» Управления Образования РМО по установленному акту приема-передачи. Сканированную копию акта приема-передачи результатов СПТ обучающихся для прохождения ПМО направить в муниципальный орган управления в сфере образования (Региональному оператору тестирования - для ПОО) в срок до «10» октября 2026 г. для обобщения информации и передачи ее в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.

4.8. В срок до « 10 » декабря 2026 г. обеспечить своевременное предоставление отчета об организации тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (Региональному оператору - для профессиональных образовательных организаций) для обобщения информации и передачи ее в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.

4.9. Обеспечить обратную связь обучающимся и их родителям (законным представителям) по результатам тестирования.

4.10. В течение 10 дней с момента окончания тестирования внести соответствующие корректировки в ежегодный план профилактической работы.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ №13 Пикина Н.Г.
(наименование должности руководителя
образовательной организации)

М.П.

с Приказом ознакомлены:

« 12 » августа 2026 г

Заместитель директора по воспитательной работе
Фалалеева Галина Алексеевна

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Расписание проведения тестирования

7 класс – 8 человек 5 октября (2-3 уроки)

8 класс – 19 человек 6-8 октября (2-3 уроки)

9 класс – 13 человек 9 октября (2-3 уроки)

10 класс – 4 человека 13 октября (2-3 уроки)