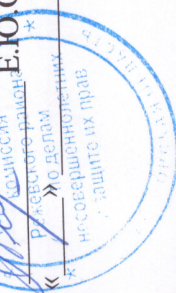


Согласовано  
Врио Начальник ОМВД России  
по Режевскому району  
полковник полиции  
ЮК Логинцов  
« 11 » февраля 2025 г.



Согласовано  
Заместитель Председателя ТКДН и ЗП  
по Режевскому району:  
Е.Ю. Сметанина  
« 11 » февраля 2025 г.



Утверждено  
Директор МБОУ СОШ №13  
Пикина Н.Г.  
« 11 » февраля 2025 г.



Согласовано  
Главный врач ГБУЗ «Режевская ЦРБ СО»  
ЦЖ.А.Солдагов  
« 11 » февраля 2025 г.



## ПЛАН совместной работы педагогического коллектива МБОУ СОШ №13 субъектов профилактики на 2025-2026 учебный год

## Задачи

- Ранняя профилактика девиантного поведения.
- Личностно-ориентированный подход в работе с детьми группы риска, детьми, оказавшимися в сложной жизненной ситуации.
- Формирование законопослушного поведения обучающихся.
- Предупреждение и пресечение правонарушений, экстремистских проявлений, детской безнадзорности.
- Организация правовой пропаганды, информационно-просветительской работы с обучающимися, работниками образовательного учреждения, родителями по вопросам предупреждения и пресечения правонарушений, связанных с распространением и употреблением наркосодержащих веществ.

## Организационная работа

№ п/п	Содержание работы	Срок проведения	Ответственный
1	Проведение мониторинга микрорайона школы с целью изучения социального состава населения, уровня материального благосостояния, уровня образования, состава семьи и т.д. и постановки задач на учебный год.	август	администрация
2	Провести проверку и корректировку списков учащихся, состоящих на внутришкольном учете, обучающихся из неполных семей, неблагополучных семей, многодетных семей, безработных и малообеспеченных семей, опекаемых детей.	сентябрь	Пикина Н.Г. Фалалеева Г.А. Инспектор ПДН Кл. рук.
3	Составить краткие характеристики на детей с девиантным поведением и их семьи.	сентябрь октябрь	Классные руководители Фалалеева Г.А..
4	Формирование нового Совета профилактики, планирование его работы.	сентябрь	Администрация школы
5	Проведение единых дней профилактики (четверг).  Прием администрацией школы учащихся, их родителей по социально-правовым вопросам.	По плану (май, сентябрь) среда	Инспектор ПДН  администрация
6	Создание актива добровольных помощников по обеспечению правопорядка в школе.	октябрь	Фалалеева Г.А. Классные руководители
7	Проведение профилактических бесед с учащимися и их родителями: а) по предупреждению преступности и правонарушений; б) по предупреждению употребления спиртных напитков, наркотических и токсических веществ, табакокурения;	ежемесячно 1 раз в четверть 1 раз в полугодие	Классные руководители Фалалеева Г.А. Инспектор ПДН
8	Проведение бесед по разъяснению правил дорожного движения с целью предупреждения ДТП.	1 раз в четверть	Классные руководители Инспектор ПДН
9	Пригласить сотрудников правоохранительных органов для бесед с подростками на тему «Правонарушение, преступление, ответственность».	В течение уч.г.	Фалалеева Г.А.
10	Пригласить нарколога для проведения беседы.	IV четверть	Фалалеева Г.А.
11	Поддерживать связь с комитетом по делам молодежи.	В течение года	Фалалеева Г.А.

12	<p>Организация совместной работы с центром «Возрождение»:</p> <p>а) групповая работа;</p> <p>б) индивидуальные консультации;</p> <p>в) родительские собрания;</p> <p>Организация школьных акций: «Нет наркотикам!», «День без сигарет!», «Молодежь без пива», «Подросток-игла»</p>	<p>II, III четверть</p>	<p>Фалалеева Г.А.</p>
13	<p>Изучение прав и обязанностей подростков. Оформление соответствующего стенда.</p>	<p>декабрь апрель</p>	<p>Фалалеева Г.А.</p>
14	<p>Пропаганда здорового образа жизни.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Классные руководители Фалалеева Г.А. библиотекарь</p>
15	<p>Консультации классных руководителей по работе с подростками с девиантным поведением.</p> <p>Заслушивание отчетов классных руководителей на совещаниях, заседаниях Совета профилактики по организации нравственно-правового и гражданско-патриотического воспитания учащихся, работе с семьями.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Классные руководители Гудков П.А. (ОБЗР)</p>
16	<p>Осуществлять оперативную взаимную информацию о всех правонарушениях учащихся, своевременно реагировать на неё. Оказывать поддержку классным руководителям в индивидуальной работе с детьми «группы риска», состоящими на профилактическом учёте.</p>	<p>Секция кл. рук. 1 раз в четверть</p>	<p>Фалалеева Г.А. Инспектор ПДН</p>
17	<p>Рекомендовать проведение родительских собраний по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка.</li> <li>- Проблемы воспитания правовой культуры детей.</li> <li>- Неблагоприятные условия семейного воспитания.</li> <li>- Система работы школы по нравственно-правовому воспитанию учащихся.</li> <li>- Особенности задач школы и семьи в воспитании и социализации ребёнка.</li> <li>- Семья и школа - партнёры в воспитании ребёнка.</li> <li>- Индивидуальный подход в воспитании детей, попавших в трудную жизненную ситуацию.</li> </ul>	<p>постоянно</p>	<p>Кл. руководители Фалалеева Г.А.</p>
18	<p>Проводить совместные рейды классных руководителей, инспектора ПДН, по месту жительства детей, состоящих на внутришкольном учёте, группе риска, в ПДН.</p>	<p>В течение года</p>	
19			

**Работа с родителями.**

	Вести индивидуальную работу с родителями, дети которых состоят на внутришкольном учёте, в ПДН ОМВД, группе риска.	постоянно	Кл. руковод. Админиср.
2	Своевременно выявлять неблагополучные семьи, проводить с ними необходимую воспитательно-профилактическую работу.		
3	Своевременно реагировать на заявления, просьбы, предложения родителей в профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся.		
4	Посещать квартиры неблагополучных семей.	В течение года	Класс. руководители.
5	Заслушивать родителей о воспитании, обучении, материальном содержании детей -на совете профилактики, -на административных планёрках, -на педсоветах.	В течение года	Классные руководители.
6	Оказывать помощь в организации -летнего отдыха детей, -бесплатного питания, -занятия в свободное время.	В течение года	
7	Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей.	Апрель, май	Классные руководители
8	Родительский лекторий: - «Общение родителей с детьми и его влияние на развитие моральных качеств ребенка»; - «Ребенок и улица. Роль семьи в формировании личности ребенка»; - «Подросток в мире вредных привычек». - «Профилактика суицида среди подростков. Как избежать беды?»	В течение года	Классные руководители Администрация школы.
9	Участие в заседаниях комиссии ПДН	По необходимости	Классные руководители
10	Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание родительского комитета, совета профилактики школы	По мере необходимости	Администрация школы
11	Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков;	Постоянно в течение учебного года	Классные руководители,
<b>Взаимодействие с субъектами профилактики.</b>			
1	С директором школы: - Выработка общей стратегии воспитательно-профилактической работы с	В т.года	Зам.дир. по ВР

<p>участниками образовательного процесса.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Согласование и график проведения планёрок по вопросам профилактической работы.</li> <li>- Участие в работе Совета профилактики, приглашение на общешкольные и другие мероприятия профилактической направленности.</li> <li>- Своевременная информация о случаях правонарушений, совершённых учащимися школы.</li> </ul>	
<p>С заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение совместных заседаний малого педсовета и Совета профилактики.</li> <li>- Анализ и контроль потерь учебного времени.</li> <li>- Согласование вопросов, выносимых на обсуждение педсовета, производственные совещания</li> </ul>	
<p><b>С центром «Возрождение»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Согласование планов воспитательно-профилактических мероприятий.</li> <li>- Участие в городских акциях.</li> <li>- Ежемесячная отчётность (по детям, не посещающим школу; детям, выведенным на домашнее обучение; детям-инвалидам; состоящим на профилактическом учёте).</li> </ul>	
<p><b>С ПДД:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оперативная двусторонняя информация о правонарушениях из числа обучающихся школы.</li> <li>- Своевременная отчётность и представление необходимых документов.</li> <li>- Приглашение на заседания Совета профилактики, проведение бесед в классах, индивидуальной работы с детьми, состоящими на профилактическом учёте.</li> </ul>	
<p><b>С ТКДН и ЗП:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Своевременное представление характеристик, представлений и других документов на детей, совершивших правонарушение. Постановка и снятие с профилактического учёта. Плановая отчётность.</li> </ul>	
<p><b>С полицией, прокуратурой:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ежемесячная отчётность по случаям правонарушений, краж, хищений, употребления наркосодержащих веществ обучающимися школы. Участие в профилактической работе с детьми (беседы, индивидуальная работа).</li> </ul>	

**ПРОПАГАНДА ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ СРЕДИ РОДИТЕЛЕЙ И УЧАЩИХСЯ**

<p>1. Знакомство учащихся с уставом школы, своими обязанностями и правами.</p>	<p>Сентябрь январь</p>	<p>Классные руководители 1-11</p>
--	----------------------------	---------------------------------------

		Классов
2.	Проводить встречи с работниками правоохранительных органов.	В течение года
3.	Проводить встречи со специалистами по различным областям знаний медицины: наркологом, психологом, венерологом, инфекционистом.	В течение года
4.	Проводить беседы с учащимися на классных часах по теме 1.« Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних» 2.«От пьянства до преступления – один шаг» 3.«Проступок, правонарушение, преступление», 4. «Опасные игры» 5. «Безопасный интернет».	По плану инспектор ПДН
5.	Организовать выставку книг по теме «Знай и соблюдай закон».	октябрь
6.	Организовать выпуск листовки «Я и закон».	В течение года
		библиотека
		Актив школы

#### Работа совместно с школьным Советом по профилактике

Цели оказания административного и педагогического воздействия

на обучающихся, с отклоняющимся поведением; создание ситуации успеха для каждого обучающегося «группы риска».

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Утверждение плана работы на учебный год. Итоги трудоустройства учащихся в летний период.	Сентябрь	администрация
2	Утверждение индивидуальных программ профилактической работы с несовершеннолетними и семьями несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	Сентябрь	Классные руководители
3.	Предварительные итоги успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, состоящими на учете в ПДН и ВШУ.	Октябрь, декабрь, март, май	
4.	Профилактические беседы с учащимися пропускающими уроки без уважительной причины.	По мере необходимости	
5.	Подведение итогов работы за I полугодие классных руководителей и учителей по предупреждению неуспеваемости и повышению посещаемости занятий проблемными обучающимися.	Декабрь	Администрация
6.	Профессионально- ориентационная диагностика выпускников 9-х классов. (дети «группы риска»)	Февраль	
7.	Прогнозирование трудоустройства обучающихся в летнее время (дети, относящиеся к социальной группе риска)	Апрель	

№	Организация досуга учащихся в летнее время, трудоустройство.	Май	Ответственный
<b>СОВМЕСТНАЯ РАБОТА С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ</b>			
№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Заседание Мо классных руководителей: -значение изучения личности учащихся в совершенствовании работы по их нравственному воспитанию -роль классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива и воспитание каждого школьника -общечеловеческие ценности и их место в воспитании	Ноябрь Январь Март	Заместитель директора по воспитательной работе
2.	Индивидуальное консультирование по возникшей проблеме	По мере необходимости	Классные руководители, администрация
3.	Совместная деятельность с детьми из «группы риска» и неблагополучными семьями	В течение года	
4.	Совместная работа по программе «Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение в учебном процессе детей с девиантным поведением»	В течение года	
5.	Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни	Октябрь, ноябрь и по мере необходимости	

#### Индивидуальная работа

1	С целью предупреждения пропусков без уважительной причины ежедневно вести контроль за посещаемостью учащихся, состоящих на внутришкольном учете.	ежедневно	Классные руководители Зам. директора по УВР.
2	Каждую четверть проводить заседание Совета профилактики с обсуждением подростков, уклоняющихся от учебы, нарушающих общественный порядок.	В течение года	Зам. директора по ВР, Кл. руководители, инспектор ПДН
3	Заслушивать классных руководителей о работе с трудными детьми на Совете профилактики.	В течение года	Зам. директора по ВР, Кл. руководители
4	Проводить совместные рейды классных руководителей, зам. директора по ВР, инспектора ПДН по месту жительства детей, состоящих на внутришкольном учете. Участие в акции «Беглец»	В течение года по графику Ноябрь Сентябрь	Савицкая Т.В. (инспектор ПДН) Классные руководители


	<p>«Школьник» «Безнадзорные дети» «Малыш» Предупреждение подростковой наркомании Единый день профилактики Занятость детей в летнее время из неблагополучных семей и состоящих на учете в ПДН</p>	<p>Сентябрь Сентябрь Апрель Февраль Март  Сентябрь - май май</p>	
--	--	--	--

**Индивидуальная работа**

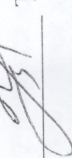
1	<p>Вовлечение обучающихся, склонных к правонарушениям в кружки, секции.</p>	<p>Сентябрь, октябрь</p>	<p>Кл. руководители, руководители кружков, секций, зам. директора по ВР</p>
2	<p>Индивидуальные беседы с подростками о занятости в свободное время.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по ВР, Кл. руководители, инспектор ПДН</p>
3	<p>Помощь в организации и проведении досуговых мероприятий в школе (вечеров, дискотек, праздников)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по ВР, Кл. руководители</p>
4	<p>Помощь в обеспечении порядка на школьных мероприятиях.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по ВР, руков. ОБЖ, Кл. руковол.</p>
5	<p>Координация трудовой занятости и отдыха подростков в каникулярное время.</p>		<p>Администрация школы, Кл. рук., инспектор ПДН</p>

Составители:

Зам. директора по ВР \_\_\_\_\_

 Г.А. Фалалеева

Инспектор ПДН \_\_\_\_\_

 Т.В. Савицкая

**План работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

Месяц	Вопросы, обсуждаемые на заседании Совета	Ответственные
Сентябрь	<p>обновление и пополнение банка данных об учащихся и их родителях. анализ информации о состоянии преступности и правонарушений среди учащихся за прошедший уч. год.</p> <p>утверждение плана работы СПП, по профилактике наркомании и токсикомании на учебный год</p> <p>отчёт кл.рук. 9-х кл.о трудоустройстве выпускников</p> <p>отчет кл рук. О выполнении детьми группы риска ОЗ- № 73 в летний период персональное дело</p>	зам директора по ПВ школьный инспектор
Октябрь	<p>отчет классных руководителей о работе по выявлению учащихся «группы риска».</p> <p>утверждение плана работы о занятости в осенние каникулы учащихся, состоящих на внутришкольном учете</p> <p>персональное дело</p>	зам директора по ПВ школьный инспектор
Ноябрь	<p>отчет классных руководителей о работе с детьми «группы риска».</p> <p>собеседование с руководителями секций и кружков о занятости педагогически запущенных учащихся</p> <p>персональное дело</p>	зам директора по ПВ школьный инспектор зам директора по УВР
Декабрь	<p>отчет классных руководителей и родительского комитета о работе с учащимися, склоняющимися от учебы.</p> <p>собеседование классных руководителей о занятости в зимние каникулы учащихся, состоящих на внутришкольном учете</p> <p>персональное дело</p>	зам директора по ПВ зам директора по УВР
Январь	<p>анализ работы по профилактике зависимостей, отчет о профилактической работе по ОЗ - №73 за первое полугодие</p> <p>отчет по итогам успеваемости учащихся «группы риска» за первое полугодие учебного года.</p> <p>Анализ работы с детьми «группы риска», отчет кл рук.</p>	зам директора по ПВ школьный инспектор
Февраль	<p>отчет классных руководителей о работе с неблагополучными семьями и педагогически запущенными детьми</p> <p>итоги фронтальной проверки учащихся (опоздание на занятия, внешний вид, оформление дневников, успеваемость, задолженность по предметам)</p>	зам директора по ПВ школьный инспектор классные руководители

Март	<p>отчет классных руководителей о состоянии работы по профилактике уклоняющегося от учебы поведения детей группы риска.</p> <p>собеседование с классными руководителями о занятости в весенние каникулы учащихся состоящих на внутри школьном учете</p> <p>персональное дело</p> <p>отчет классных руководителей и родительских комитетов о работе с неблагополучными семьями и педагогически запущенными учащимися</p> <p>собеседование с классными руководителями 9-х классов о профессиональном самоопределении педагогически запущенных учащихся</p>	зам директора по ВР школьный инспектор классные руководители
Апрель	<p>персональное дело</p>	зам директора по ВР школьный инспектор классные руководители
Май	<p>отчет о профилактической работе классных руководителей, имеющих детей, состоящих на различных формах учета.</p> <p>собеседование с классными руководителями о занятости в летний период учащихся, состоящих на внутришкольном учете и учете в ПДН и опекаемых</p> <p>анализ работы Совета профилактики за учебный год, тенденции и перспективы</p> <p>профилактической работы на следующий год</p>	зам директора по ВР школьный инспектор