

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13»

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код

0301004

50314672

(наименование организации)

Номер документа

Дата составления

**ПРИКАЗ**

**137/01-10**

**08.11.2024**

**Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) обучающихся  
11 класса МБОУ СОШ № 13 в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 года № 190/1512, Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ЛЗ «Об образовании в Свердловской области», с Методическими документами, рекомендуемыми при организации и проведении итогового сочинения (изложения) Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 г. № 04-3031 и приказом Управления образования Администрации Режевского городского округа от 05.11.2024 г. № 401/01-07

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Пикину Н.Г., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения).

2. Пикиной Н.Г. организовать подготовку и проведение в утвержденные Рособрнадзором сроки (04 декабря 2024 г., 05 февраля 2025 г., 09 апреля 2025 г.) итоговое сочинение (изложение) (далее – ИС) как условие допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса по образовательным программам среднего общего образования согласно методическим рекомендациям по организации и проведению ИС в 2024/2025 учебном году. Место проведения – аудитория 0001 (кабинет русского языка) МБОУ СОШ № 13.

3. Пикиной Н.Г. обеспечить:

-техническое, информационно-методическое, организационно-технологическое сопровождение проведения итогового сочинения, состав комиссии по проверке итоговых сочинений;

-информирование под подпись работников привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения, о порядке проведения и проверке итогового сочинения в соответствии с инструкциями, рекомендациями Рособрнадзора, в установленные законодательством сроки;

- информирование под подпись участников итогового сочинения и их родителей (законных представителей) о местах, сроках, порядке проведения ИС, о времени и месте ознакомления с результатами ИС, об основаниях для удаления с ИС, об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения ИС видеозаписи;

-ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

- подготовку аудитории для рассадки участников сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;

-создание в местах проведения итогового сочинения (изложения) условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, в соответствии с Порядком;

-соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения);

-видеозапись в аудиториях во время проведения итогового сочинения (изложения), присутствие общественных наблюдателей;

-обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями;

- своевременную обработку бланков итоговых сочинений (изложений), заполнение протоколов, ведомостей, и иных форм, предусмотренных методическими рекомендациями Рособрнадзора;

- в день проведения итогового сочинения (изложения) до 09.45 часов информирование ведущего специалиста Управления образования Стадника А.А. о получении тем итогового сочинения (изложения) по электронной почте stadnik.aleksei@mail.ru или по телефону: 3-25-33 (доб.27);

- оперативное информирование Управление образования обо всех нестандартных ситуациях в период проведения итогового сочинения (изложения): ведущих специалистов Стадника А.А. (тел.3-25-33 (27)), Першину О.В. (3-25-33 (13));

- своевременное предоставление аналитической справки об итогах проведения сочинения (изложения) в срок до 25 декабря 2024 года и направление в Управление образования ведущему специалисту Першиной О.В на электронный адрес .obraz\_rez@mail.ru/

4. Пикину Н.Г. назначить техническим специалистом по проведению ИС.

Пикиной Н.Г. обеспечить:

- своевременное внесение информации об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС;

- прием и передачу ответственному за проведение тем ИС не позднее, чем за 15 минут до начала ИС;

- копирование регистрационных бланков, бланков записи ИС в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения;

- совместно с членами экспертной комиссии проверку работ обучающихся на плагиат.

5. Пановой И.А. обеспечить:

- своевременное размещение на сайте школы информации о сроках и порядке проведения ИС.

6. Назначить:

членами комиссии по проведению итогового сочинения в аудитории 0001: Пикину Н.Г., заместителя руководителя по УВР, ответственным за проведение ИС, Панову С.В., учителя начальных классов, ответственным организатором в аудитории, Красненкову Н.С., учителя немецкого языка, организатором в аудитории. Плотникову Т.Г., завхоза, назначить организатором вне аудитории. Панову И.А. назначить общественным наблюдателем.

членами экспертной комиссии по проверке итогового сочинения Давыдову И.С., учителя русского языка и литературы, I квалификационной категории, Рогожину И.Н., учителя русского языка и литературы, I квалификационной категории.

Плотниковой Т.Г., завхозу, создать в местах проведения итогового сочинения (изложения) условия в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности.

6. Членам экспертной комиссии и комиссии по проведению ИС действовать согласно инструкциям, рекомендованным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 14.10.2024 г. № 04-323.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.О. директора МБОУ СОШ № 13

С приказом ознакомлены:

Н.Г. Пикина

Н.Г. Пикина

Т.Г. Плотникова

И.А. Панова

И.С. Давыдова

И.Н. Рогожина

С.В. Панова

Н.С. Красненкова

