

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 13»

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код

0301004

50314672

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
<b>ПРИКАЗ</b> 137/01-10	<b>08.11.2024</b>

**Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) обучающихся  
11 класса МБОУ СОШ № 13 в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 года № 190/1512, Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ЛЗ «Об образовании в Свердловской области», с Методическими документами, рекомендуемыми при организации и проведении итогового сочинения (изложения) Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 г. № 04-3031 и приказом Управления образования Администрации Режевского городского округа от 05.11.2024 г. № 401/01-07

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Пикину Н.Г., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения).

2. Пикиной Н.Г. организовать подготовку и проведение в утвержденные Рособрнадзором сроки (04 декабря 2024 г., 05 февраля 2025 г., 09 апреля 2025 г.) итоговое сочинение (изложение) (далее – ИС) как условие допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса по образовательным программам среднего общего образования согласно методическим рекомендациям по организации и проведению ИС в 2024/2025 учебном году. Место проведения – аудитория 0001 (кабинет русского языка) МБОУ СОШ № 13.

3. Пикиной Н.Г. обеспечить:

-техническое, информационно-методическое, организационно-технологическое сопровождение проведения итогового сочинения, состав комиссии по проверке итоговых сочинений;

-информирование под подпись работников привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения, о порядке проведения и проверке итогового сочинения в соответствии с инструкциями, рекомендациями Рособрнадзора, в установленные законодательством сроки;

- информирование под подпись участников итогового сочинения и их родителей (законных представителей) о местах, сроках, порядке проведения ИС, о времени и месте ознакомления с результатами ИС, об основаниях для удаления с ИС, об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения ИС видеозаписи;

-ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

- подготовку аудитории для рассадки участников сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;

-создание в местах проведения итогового сочинения (изложения) условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, в соответствии с Порядком;

-соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения);

-видеозапись в аудиториях во время проведения итогового сочинения (изложения), присутствие общественных наблюдателей;

-обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями;



